

62

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 10 Усть-Кутского муниципального образования
Протокол № 1 от «29» августа 2015 год

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ СОШ №10

Куркин А.И.

«29» августа

2015 год



Положение о проверках тетрадей учащихся МОУ СОШ №10.

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основе Закона РФ «Об образовании в РФ», Устава МОУ СОШ №10 Усть-Кутского муниципального образования.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок проверки письменных работ учащихся учителями, обеспечивает единство требований к данному виду работы учителей.
- 1.3. Настоящее Положение разработано с целью регулирования периодичности проверки письменных работ.
- 1.4. Проверка тетрадей является одним из возможных способов контроля знаний учащихся.
- 1.5. При проверке тетрадей учитель имеет право делать записи только пастой (чернилами) красного цвета.
- 1.6. Учитель имеет право, помимо выставления (или не выставления) отметки, делать в тетради записи, которые относятся только к непосредственно проверяемой работе.
- 1.7. Запрещается делать в тетради записи, касающиеся поведения учащихся.
- 1.8. В качестве отметки может быть использован только один из следующих символов: «1», «2», «3», «4», «5». Допускается выставление нескольких отметок за каждый вид деятельности (в том числе и через дробь).
- 1.9. С целью повышения качества проверки и оценки уровня усвоения учащимися изученного материала учителю-предметнику необходимо ознакомить учащихся с критерием выставления отметок.
- 1.10. Учитель-предметник хранит тетради контрольных работ учащихся в течение учебного года.
- 1.11. Данное Положение рассматривается педагогическим советом и утверждается директором школы.

II. Порядок и частота проверки письменных работ учащихся.

2.1. Начальные классы

Тетради учащихся, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы, проверяются после каждого урока у всех учеников, т.е. ежедневно проверяются все классные и домашние работы учащихся.

Учитель своевременно проводит установленное программой и учебным планом количество контрольных работ в тетрадях для контрольных работ. Контрольные диктанты и контрольные работы по математике в 1-4-х классах проверяются к следующему уроку.

Изложения и сочинения в начальных классах проверяются и возвращаются учащимся не позже чем через 2 дня.

2.2. Русский язык и литература

2.2.1. Тетради учащихся по русскому языку, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы, проверяются:

- в первом полугодии V класса после каждого урока у всех учеников;
- во II полугодии V класса и в VI — VIII классах – после каждого урока только у слабых учащихся, а у сильных – не все работы, а лишь наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы раз в неделю тетради всех учащихся проверялись;
- в IX-XI классах – после каждого урока у слабых учащихся, а у остальных не все работы, а наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы 2 раза в месяц учителем проверялись тетради всех учащихся.

2.2.2. Тетради учащихся по литературе проверяются:

- в V - VIII классах – не реже 1 раз в четверть;
- в IX - XI классах – проверяются наиболее значимые по своей важности работы.

2.2.3. Контрольные работы выполняются в тетрадях для контрольных работ. Изложения и сочинения по русскому языку и литературе, а также все виды контрольных работ проверяются у всех учащихся в следующие сроки:

- контрольные диктанты в V - VIII классах проверяются и возвращаются учащимся к следующему уроку;
- изложения и сочинения проверяются и возвращаются учащимся V - VIII классов не позже, чем через неделю;
- сочинения в VIII - XI классах проверяются не более 10 дней.

2.3. Математика

2.3.1. Тетради учащихся, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы, проверяются:

- в первом полугодии V класса после каждого урока у всех учеников;
- во II полугодии V класса и в VI - VIII классах – после каждого урока только у слабых учащихся, а у сильных – не все работы, а лишь наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы раз в неделю тетради всех учащихся проверялись;
- по геометрии в VII - VIII классах – один раз в две недели;
- в IX-XI классах – после каждого урока у слабых учащихся, а у остальных проверяются не все работы, а наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы 2 раза в месяц учителем проверялись тетради всех учащихся;

2.3.2. Контрольные работы выполняются в тетрадях для контрольных работ. Контрольные работы по математике в V-VIII классах проверяются и возвращаются учащимся к следующему уроку.

2.4. Информатика

Тетради всех учащихся всех классов, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы, проверяются не реже одного раза в месяц.

2.5. История

Тетради всех учащихся всех классов, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы, проверяются выборочно, но не менее одного раза в месяц.

2.6. География

Тетради всех учащихся всех классов, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы, проверяются выборочно, но не менее одного раза в месяц.

Практические работы выполняются в тетрадях для практических работ, проверяются к следующему уроку, отметки за практические работы выставляются в классный журнал.

2.7. Биология.

Тетради всех учащихся всех классов, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы, проверяются выборочно, но не менее одного раза в месяц.

Практические (лабораторные) работы выполняются в тетрадях для практических (лабораторных) работ, проверяются к следующему уроку, отметки за практические работы выставляются в классный журнал.

2.8. Физика

Тетради всех учащихся всех классов, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы, проверяются выборочно, но не менее одного раза в четверть.

Контрольные работы выполняются в тетрадях для контрольных работ или на бланках тестовых заданий согласно календарно-тематическому планированию. Учитель проверяет все виды контрольных работ у всех учащихся, выставляет в классные журналы отметки за контрольные работы или тестовые задания учащихся, как правило, к следующему уроку.

Отметки за контрольные работы или тестовые задания выставляются не позднее 10 дней со дня их проведения. Отметки за контрольные работы (тестовые задания) выставляются в классный журнал за то число, когда они проводились.

Учитель хранит контрольные работы или тестовые задания учащихся в учебном кабинете в течение учебного года.

2.9. Химия

Тетради всех учащихся всех классов, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы, проверяются выборочно, но не менее одного раза в месяц.

Контрольные работы выполняются в тетрадях для контрольных работ согласно календарно-тематическому планированию, проверяются к следующему уроку, отметки за контрольные работы выставляются в классный журнал за то число, когда они проводились.

Практические (лабораторные) работы выполняются в тетрадях для практических (лабораторных) работ, проверяются к следующему уроку, отметки за практические работы выставляются в классный журнал за то число, когда они проводились.

Тетради для контрольных и практических работ учащихся хранятся в учебном кабинете в течение учебного года.

2.10. Технология

Учитель осуществляет выборочную проверку тетрадей, однако каждая тетрадь должна проверяться не реже одного раза в четверть.

III. Требования к проверке письменных работ учащихся.

3.1. В проверяемых работах учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

при проверке тетрадей и контрольных работ по русскому языку и математике учащихся 1-4 классов учитель зачеркивает орфографическую ошибку, цифру, математический знак и надписывает сверху нужную букву или верный результат математических действий. При пунктуационных ошибках зачеркивается ненужный или пишется необходимый в этом случае знак препинания; на полях учитель обозначает ошибку определенным условным знаком (I – орфографическая ошибка, V – пунктуационная);

при проверке изложений и сочинений в V-XI классах (как контрольных, так и обучающих) отмечаются (а в необходимых случаях и исправляются) не только орфографические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические, речевые (речевые ошибки подчеркиваются волнистой линией) и грамматические; на полях тетради учитель обозначает фактические ошибки знаком Ф, логические – знаком Л, речевые – знаком Р, грамматические – знаком Г;

при проверке тетрадей и контрольных работ учащихся V-XI классов по русскому языку и математике учитель исправляет ошибку или подчеркивает её для исправления самим учеником при работе над ошибками;

проверив диктант, изложение или сочинение, учитель подсчитывает и записывает количество ошибок по видам, в диктантах дробью указывается количество орфографических (числитель) и пунктуационных (знаменатель) ошибок. В изложениях и сочинениях указывается, кроме этого, количество фактических, логических, речевых и грамматических ошибок;

после подсчета ошибок в установленном порядке выставляется отметка за работу.

3.2. Все контрольные работы обязательно оцениваются учителем с занесением отметок в классный журнал.

Самостоятельные обучающие письменные работы также оцениваются. Отметки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя.

Классные и домашние письменные работы по русскому языку и математике, начиная со II класса и включая I полугодие V класса, все работы оцениваются; отметки в журнал могут быть выставлены за наиболее значимые работы по усмотрению учителя. В V (начиная со II полугодия) –XI классах оцениваются все проверяемые работы, но в журнал выставляются отметки по усмотрению учителя.

По иностранным языкам в II - XI классах оцениваются все проверяемые работы, в журнал выставляются отметки за наиболее значимые.

По остальным предметам все проверяемые работы по усмотрению учителя оцениваются, и отметки могут быть выставлены в журнал.

При оценке письменных работ учащихся учителя руководствуются соответствующими нормами оценки знаний, умений и навыков обучающихся.

3.3. После проверки письменных работ учащимся дается задание по исправлению ошибок или выполнению упражнений, предупреждающих повторение аналогичных ошибок.

Работа над ошибками, как правило, осуществляется в тех же тетрадях, в которых выполнялись соответствующие письменные работы.